



เจ้าหน้าที่แห่งสหกรณ์

ข้อ 53 การจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ “เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายความว่ารวมถึงผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ซึ่งสหกรณ์แต่งตั้งหรือจ้าง และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำ

คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต ความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมแก่หน้าที่ เพื่อแต่งตั้ง หรือจัดจ้างและแต่งตั้งเป็นผู้จัดการหนึ่งคน และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ตามที่จำเป็น

ในการจ้างผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ สหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกหลักประกันอันสมควรตามประเภทของงาน

ในการแต่งตั้ง หรือจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ในข้อ 54

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจวางข้อกำหนดต่างๆ ในระเบียบสหกรณ์เกี่ยวกับการแต่งตั้ง หรือจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่นๆ การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการและการให้ออกจากตำแหน่ง

ในการปฏิบัติอำนาจหน้าที่ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ต้องกระทำตามข้อบังคับระเบียบ มติ หรือคำสั่งต่าง ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้ ในกรณีที่ไม่มีข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือมติ หรือคำสั่งตั้งว่านั้น ก็ต้องกระทำตามทางอันควร เพื่อให้บังเกิดผลดีแก่สหกรณ์

การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ เพราะเหตุดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยทำเป็นหนังสือ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบสหกรณ์
- (4) ถูกเลิกจ้าง
- (5) ถูกลงโทษให้ออก ไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นกระทำการซึ่งขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการ



ข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด พ.ศ.2556

ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่เจ้าหน้าที่

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต
 - (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
 - (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุด ให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามมาตรา 22 (4) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542
 - (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- การดำรงตำแหน่งของผู้จัดการให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง

ข้อ 54 **หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ** ผู้จัดการมีหน้าที่จัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการสมัครรับเลือกเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นครั้งแรก
- (2) เป็นธุระในการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือนและหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชั่งจูงการถือหุ้นในสหกรณ์
- (3) รับเงินฝาก จ่ายคืนเงินฝาก และชั่งจูงการฝากเงินในสหกรณ์
- (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ ให้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้และดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับการให้เงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้
- (5) กำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่อื่น ๆ แห่งสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการทำงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้น ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (6) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกไปรับ เรียกใบรับ หรือมีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญ



ข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด พ.ศ.2556

และเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินสดของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

- (7) รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (8) เป็นธุระในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและประชุมคณะกรรมการเงินกู้
- (9) เข้าร่วมประชุมชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการเงินกู้ เว้นแต่ในกรณีซึ่งที่ประชุมนั้นๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (10) ปฏิบัติการเกี่ยวกับการโต้ตอบหนังสือในกิจการของสหกรณ์
- (11) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราทรัพย์สินต่างๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (12) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (13) เสนอรายงานหรือรายงานของสหกรณ์ ต่อกรมส่งเสริมสหกรณ์ตามแบบและระยะเวลาที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด
- (14) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้มอบให้ หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 55 การปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ ถ้าผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ 56 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบกัน