



สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด  
CHULALONGKORN UNIVERSITY SAVINGS COOPERATIVE LIMITED

อาคารอาทิวราห์ 9 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถนนพญาไท เขตปทุมวัน กทม. 10330 โทรศัพท์ 0-2218-0555-60 โทรสาร 0-2214-4574, 0-2611-7411  
Chulalongkorn University, Phayathai Road, Bangkok 10330 Tel : 0-2218-0555-60 Fax : 0-2214-4574, 0-2611-7411  
http://www.savings.chula.ac.th e-mail: chulasavcoop@gmail.com

ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

ว่าด้วย การรับจ่ายและการเก็บรักษาเงิน

พ.ศ. 2553

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุง ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด ว่าด้วย การรับจ่ายและการเก็บรักษาเงิน เพื่อเป็นการควบคุมการรับจ่ายและการเก็บรักษาเงิน ตลอดจนการบัญชี ให้ถูกต้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รัดกุม รวมทั้งเพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด ข้อ 47 (10) และ ข้อ 60 (3) คณะกรรมการดำเนินการประจำปี พ.ศ. 2553 ในการประชุมครั้งที่ 1014/2553 เมื่อวันอังคารที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 จึงมีมติให้กำหนด ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด ว่าด้วย การรับจ่าย และการเก็บรักษาเงิน พ.ศ. 2553 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด ว่าด้วย การรับจ่ายและการเก็บรักษาเงิน พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก “ระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด ว่าด้วย การรับจ่าย และการเก็บรักษาเงิน พ.ศ. 2549”

ข้อ 4 บรรดา ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ และข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

|                    |         |                                                                         |
|--------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------|
| “สหกรณ์”           | หมายถึง | สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด                              |
| “คณะกรรมการ”       | หมายถึง | คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด       |
| “ประธานกรรมการ”    | หมายถึง | ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด    |
| “รองประธานกรรมการ” | หมายถึง | รองประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด |
| “เหรียญกษาปณ์”     | หมายถึง | เหรียญกษาปณ์สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด                  |
| “เลขานุการ”        | หมายถึง | เลขานุการสหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด                     |
| “กรรมการ”          | หมายถึง | กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์<br>มหาวิทยาลัย จำกัด          |

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด  
 “เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

ข้อ 6 วัน เวลา ทำการรับจ่ายเงินของสหกรณ์นั้น กำหนดไว้ในวันเปิดทำการของราชการ ตั้งแต่ เวลา 08.30 นาฬิกา ถึง 15.30 นาฬิกา

ข้อ 7 ให้เหรียญมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมและรับผิดชอบการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นไป โดยถูกต้องเรียบร้อย

ข้อ 8 ในกรณีที่เหรียญไม่อาจอยู่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงินของสหกรณ์ด้วยตนเองได้ ให้เหรียญ เสนอแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งคนใดทำการแทน การเสนอแต่งตั้งให้กระทำเป็นลายลักษณ์อักษร เสนอต่อประธานกรรมการ เพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

ในกรณีที่เหรียญไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงินของสหกรณ์ได้ ให้ประธานกรรมการ แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งคนใดทำการแทน แล้วนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

ข้อ 9 การขออนุญาตจากธนาคารเพื่อไปใช้จ่ายกิจการของสหกรณ์ ให้ผู้จัดการทำบันทึกชี้แจงเหตุผล ที่ขออนุญาต เสนอประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเหรียญ พร้อมรายงานยอดเงินคงเหลือประจำวัน เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ

เมื่อได้รับอนุมัติให้ถอนเงินดังกล่าวในวรรคแรกแล้ว ผู้จัดการเสนอเช็ค หรือใบถอนเงิน เพื่อให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ ลงลายมือชื่อร่วมกับเหรียญ พร้อมทั้งประทับตรา ของสหกรณ์ด้วย

ในกรณีที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน เหรียญลงลายมือชื่อในเช็ค หรือใบถอนเงินไม่ได้ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด ข้อ 59 (1) และแจ้งให้เหรียญทราบ ในโอกาสแรกที่สามารถจะกระทำได้

ข้อ 10 เมื่อหมดเวลาทำการ ตาม ข้อ 6 ให้เหรียญและผู้จัดการตรวจสอบรายการเงินสดในสมุด เงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย และเงินสดในมือเป็นประจำวัน เมื่อเห็นว่าถูกต้องแล้วให้ลงลายมือชื่อในฐานะผู้เก็บรักษา เงินสดไว้ในสมุดเงินสดรับ และรับรองยอดจ่ายไว้ในสมุดเงินสดจ่ายของสหกรณ์ด้วย

ข้อ 11 ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเหรียญ อาจทำการตรวจสอบเงินสด รายการเงินในใบสำคัญรับจ่ายเงิน กับใบสรุปรายการลูกหนี้ หรือใบสรุปรายการเจ้าหนี้ สมุดเงินสดรับ หรือสมุดเงินสดจ่าย และสมุดสรุปประจำวัน ให้ถูกต้องตรงกัน

ข้อ 12 เพื่อประโยชน์แห่งธุรกิจของสหกรณ์ เหรียญ หรือผู้จัดการจะเก็บเงินสดของสหกรณ์ไว้ได้ ตามความจำเป็นแต่ไม่เกินสิบห้าล้านบาท เงินสดส่วนที่เกินความจำเป็นให้นำฝากในธนาคารที่สหกรณ์มีบัญชีเงินฝากอยู่ หากไม่สามารถนำฝากได้ในวันนั้น ๆ ให้ทำบันทึกเสนอประธานกรรมการเพื่ออนุมัติ

ในกรณีจำเป็นจะต้องเก็บรักษาเงินสดไว้เกินกว่าสิบห้าล้านบาท ให้ทำบันทึกเสนอประธานกรรมการ เพื่ออนุมัติ

เงินสดที่เก็บรักษาดังกล่าวข้างต้น ให้เก็บรักษาไว้ในตู้รับฝากของสหกรณ์

ข้อ 13 ให้เหรียญกษาปณ์และผู้จัดการ เป็นผู้เก็บรักษาลูกกัญญาเงินที่ชำรุดเสียหายของสหกรณ์ไว้คนละส่วนในที่ปลอดภัย อย่าให้สูญหายหรือให้ผู้ใดลักลอบนำไปพิมพ์แบบลูกกัญญาเงินได้ หากปรากฏว่าลูกกัญญาเงินสูญหาย หรือมีกรณีสงสัยว่าจะมีผู้ปลอมแปลงลูกกัญญาเงิน หรือมีเหตุสงสัยอื่นใด ให้รีบรายงานประธานกรรมการทราบเพื่อสั่งการโดยด่วน

ลูกกัญญาเงินที่ชำรุดเสียหายของสหกรณ์ จะต้องแบ่งได้เป็นสองส่วนที่ไม่เหมือนกัน และต้องใช้ทั้งสองส่วนพร้อมกัน จึงจะใช้ชำรุดเสียหายได้

ห้ามมิให้เหรียญกษาปณ์และผู้จัดการมอบลูกกัญญาเงินให้ผู้อื่นทำหน้าที่แทน เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

ข้อ 14 ตั๋วหนี้เมื่อชำระเงินเข้าเรียบร้อยแล้ว ให้เหรียญกษาปณ์และผู้จัดการใส่กัญญาเงินของแต่ละคนให้เรียบร้อย

ข้อ 15 การเปิดตั๋วหนี้ ให้เหรียญกษาปณ์และผู้จัดการตรวจตราตั๋วหนี้ เมื่อปรากฏว่าอยู่ในสภาพเรียบร้อย จึงให้เปิดได้ และเมื่อเปิดแล้วให้ปิดตั๋วหนี้ให้เรียบร้อยตามข้อ 14

หากปรากฏว่าตั๋วหนี้อยู่ในสภาพไม่เรียบร้อย หรือมีพฤติการณ์อื่นใดที่สงสัยว่าจะมีการทุจริต ต้องรายงานให้ประธานกรรมการทราบโดยด่วน เพื่อสั่งการตามที่เห็นสมควรต่อไป

ข้อ 16 ให้ผู้จัดการทำบัญชีรับจ่ายและบทลงของสหกรณ์ รวมทั้งข้อเสนอดูแลเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน เพื่อให้เหรียญกษาปณ์นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ 17 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 18 ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

กำหนดไว้ ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2553



(รองศาสตราจารย์ ดร.สวัสดิ์ แสงบางปลา)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด